

.....  
.....  
.....  
pieczętka/nazwa organizatora

.....  
Nekla, dnia (miesiąc słownie)

**Burmistrz  
Miasta i Gminy Nekla  
ul. Dworcowa 10  
62-330 Nekla**

**WNIOSEK  
o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej**

1. Organizator imprezy (pełna nazwa, osobowość prawna: osoba prawna, osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, adres korespondencyjny, numer telefonu kontaktowego)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Pełnomocnik – jeżeli został ustanowiony

Nazwa (imię i nazwisko), adres korespondencyjny, numer telefonu kontaktowego)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Osoba reprezentująca organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczestników imprezy – kierownik do spraw bezpieczeństwa (imię, nazwisko, numer PESEL – o ile został nadany, numer i data wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych, a w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka dodatkowo numer wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

numer telefonu do kontaktu podczas imprezy.....

4. Służba porządkowa oraz służba informacyjna

- a) nazwa firmy .....
- b) adres .....
- c) koncesja .....
- d) liczebność służby porządkowej .....  
    procentowy udział w ogólnej liczbie służb zabezpieczających imprezę (%) .....
- e) liczebność służby informacyjnej .....  
    procentowy udział w ogólnej liczbie służb zabezpieczających imprezę (%) .....

5. Nazwa i rodzaj imprezy (artystyczna, rozrywkowa, sportowa):

.....  
.....  
.....

6. Termin imprezy (data – miesiąc słownie – godziny od-do):

.....  
.....  
.....

7. Miejsce imprezy (adres, nazwa obiektu/terenu, rodzaj obiektu/terenu, obiekt zamknięty, teren zamknięty, teren otwarty):

.....  
.....  
.....

8. Maksymalna liczba osób, które mogą w niej uczestniczyć: .....

9. Informacja o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk TAK, NIE\*

\*niewłaściwe skreślić

10. Wykaz dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego wniosku zgodnie z art. 25, 26 i 53 ustawy z dnia 20 marca 2009 o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 616):

- 1) opinia Komendanta Powiatowego Policji we Wrześni;
- 2) opinia Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej we Wrześni;
- 3) opinia dysponenta zespołów ratownictwa medycznego;
- 4) opinia państwowego inspektora sanitarnego;
- 5) program i regulamin imprezy, wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej;
- 6) graficzny plan obiektu lub terenu, na którym ma być przeprowadzona impreza masowa wraz z jego opisem;
- 7) regulamin obiektu lub terenu, wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej;
- 8) pisemna instrukcja określająca zadania służby porządkowej oraz służby informacyjnej;
- 9) warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej;
- 10) instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i czasie imprezy masowej;
- 11) polisa ubezpieczeniowa (od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone uczestnikom imprezy, na którą wstęp jest odpłatny);
- 12) inne dokumenty

.....  
.....

Informacje uzupełniające:

.....  
.....  
.....

podpis organizatora